

IL TRATTAMENTO DEI DATI IN AZIENDA NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA PRIVACY



ANNO 2021

 **PERCHÉ OGGI LA PRIVACY È UN'OCCASIONE
PER PROTEGGERE IL VALORE DELL'IMPRESA**

La valutazione d'impatto
La violazione dei dati

 **IL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**
Quadro generale
Definizioni principali: dato personale e trattamento

 **CUSTODIA E CONTROLLO DEI
DOCUMENTI CARTACEI E INFORMATICI**
Tempi di conservazione
La distruzione cartacea professionale

 **I TRATTAMENTI PARTICOLARI**
Dati sensibili e relativi a condanne penali e reati

 **I NUOVI RISCHI DEL TRATTAMENTO
INFORMATICO E COME GESTIRLI**
Videosorveglianza e geolocalizzazione aziendale
Smartphone e pc di proprietà – BYOD (bring your own device) ed aziendali
Uso delle password, cloud e chiavette USB
La comunicazione via telefono, e-mail, fax e sms
Buone pratiche per evitare l'infezione da virus informatici
Social Network e contenuti pubblicabili, Reti Wi-Fi

 **LE FIGURE COINVOLTE**
L'interessato, il titolare del trattamento,
l'incaricato al trattamento, il responsabile del
trattamento e il responsabile della protezione
dei dati

 **I DIRITTI DEGLI INTERESSATI**
L'informativa e il consenso
Il diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione e
di portabilità dei dati

 **ATTIVITÀ DI MARKETING DIRETTO E DI
PROFILAZIONE**

 **LA SICUREZZA DEL TRATTAMENTO E GLI
STRUMENTI CHE CONSENTONO DI
GARANTIRLA**
La pseudonimizzazione (uso di pseudonimi), la
cifatura e la minimizzazione dei dati
I registri dell'attività di trattamento

 **COVID-19 E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

 **RESPONSABILITÀ E SANZIONI**

Al termine del programma formativo di 3 ore, previo test finale attitudinale, verrà rilasciato l'attestato di partecipazione.

*Il corso è tenuto da **Moreno Polidori**, Coordinatore dell'Associazione, abilitato avvocato e giurista d'impresa**